

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CZERNICHÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTU PUBLICZNEGO I WOŁONTARIACIE NA 2026 ROK**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Podstawą rocznego programu współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).

§ 2.

Ilekróć w programie jest mowa o:

1. „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).
2. „organizacji” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
3. „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 lit. e. oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
4. „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3.

1. Celem głównym programu jest włączenie organizacji pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.
2. Cele szczegółowe programu:
 - 1) Udzielanie przez władze gminy pomocy wartościowym przedsięwzięciom organizacji pozarządowych podejmowanych w ramach ich statutowej aktywności poprzez stworzenie systemu partnerskiej współpracy.
 - 2) Uzyskiwanie przez władze gminy pomocy ze strony organizacji poprzez uzupełnienie działań gminy komplementarnymi działaniami tych organizacji.
 - 3) Efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.
 - 4) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
 - 5) Intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży,
 - 6) Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd.

Rozdział 3. Zasady współpracy z organizacjami

§ 4.

1. Program współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi opiera się na wymienionych niżej zasadach:
 - a) Zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
 - b) Zasada suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
 - c) Zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
 - d) Zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
 - e) Zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami,
 - f) Zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.
2. O realizacji zadań decydują priorytety przyjęte przez Radę Gminy Czernichów.

Rozdział 4. Przedmiot współpracy, priorytetowe zadania publiczne.

§ 5.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Czernichów i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych, użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do zadań Gminy, na które składają się:
 - 1) Zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy Czernichów oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
 - 2) Wsparcie finansowe i pozafinansowe udzielane przez gminę Czernichów w celu realizacji działań przez organizacje pozarządowe;
 - 3) Podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy Czernichów i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy Czernichów;
2. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7 ust.1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153.), o zasięgu gminnym w dziedzinie:
 - 1) Upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę:
 - a.Organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy,
 - b.Organizacja imprez masowych,
 - c.Organizacja międzynarodowej wymiany kulturalnej,

- 2) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
3. Kultury fizycznej i sportu:
 - 1) Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
 - 2) Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,
 - 3) Wspieranie ratownictwa i ochrony ludności,
4. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
5. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
6. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego.
7. Ochrony zdrowia, opieki nad dziećmi i młodzieżą znajdującą się w trudnej sytuacji oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:
 - 1) Organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży podczas wakacji pozostających w miejscu zamieszkania,
 - 2) Wsparcie finansowe różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży podczas wakacji, na których zostanie zrealizowany program przeciwdziałania patologiom społecznym w tym alkoholizmowi,
 - 3) Realizacja, wspomaganie programów profilaktyczno-edukacyjnych podejmowanych przez różne grupy i stowarzyszenia, kościoły i związki wyznaniowe na podstawie przedłożonych projektów,
 - 4) Wspomaganie wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych,
 - 5) Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - 6) Realizacja programu w zakresie organizacji czasu wolnego oraz zajęć pozalekcyjnych.

Rozdział 5. Okres realizacji programu

§ 6.

Niniejszy program realizowany będzie od dnia wejścia w życie uchwały do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 6. Formy współpracy

§ 7.

Przyjmuje się następujące formy współpracy:

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych, które może mieć charakter:
 - a) powierzanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji,
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) publikacja ważnych informacji na stronie internetowej Gminy Czernichów.
 - b) konsultowanie aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych poprzez:
3. Inne formy współpracy:
 - a) udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne,
 - b) bieżące poradnictwo oraz pomoc w organizowaniu szkoleń i składaniu wniosków aplikacyjnych,

- c) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych,
- d) merytoryczna pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu gminy Czernichów.

Rozdział 7.

Sposób realizacja programu współpracy

§ 8.

1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę Czernichów zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną, do której należy zadanie w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z obowiązującym wzorem wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z udzieleniem dotacji, odbywa się na zasadach okresowych w odrębnych przepisach w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy na rok 2026.
4. Informację dot. rozstrzygnięcia postępowania konkursowego zamieszcza się w BIP oraz na stronie Urzędu Gminy Czernichów i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czernichów.

Rozdział 8.

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9.

1. Na rok 2026 do realizacji procedury konkursowej w ramach otwartych konkursów ofert na zlecenie zadań publicznych planuje się przekazać kwotę **100 000,00 zł.** słownie (sto tysięcy złotych)
2. Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy na 2026 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10.

1. Miernikiem efektywności rocznego Programu są informacje dotyczące :
 - 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez samorząd Gminy Czernichów na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
 - 3) liczby wszystkich wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert lub z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19 a ustawy,
 - 4) liczby umów w formie wsparcia lub powierzenia zadań publicznych,
 - 5) liczby form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym,
 - 6) analizy dokumentów i działań prowadzonych w ramach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
 - 7) analizy przekazywanych Urzędowi Gminy Czernichów wniosków związanych z realizacją programu.
2. Przynajmniej raz w roku Gmina organizuje spotkanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczące w szczególności oceny realizacji programu współpracy w roku bieżącym.

3. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w trakcie roku mogą składać wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.
4. Uwagi i wnioski są rozpatrywane przez Wójta Gminy.
5. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernichów oraz przedstawione organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.
6. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

Rozdział 10.

Informacje o sposobie tworzenia programu, przebiegu konsultacji

§ 11.

1. Program został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy Czernichów, którzy zgodnie z zakresem obowiązków zajmują się między innymi obsługą współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Projekt został przygotowany w oparciu o doświadczeniach lat poprzednich.
3. Projekt niniejszego programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z podmiotami działalności pożytku publicznego, zgodnie z uchwałą Nr XLIX/396/2010 Rady Gminy Czernichów z dnia 8 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, w ramach spotkań konsultacyjnych oraz formularza wypełnianego i składanego drogą elektroniczną (poprzez e-maila).
4. Ogłoszenia o konsultacjach zawierało cel konsultacji, przedmiot konsultacji oraz czas rozpoczęcia i ich zakończenia, a także formę, w jakiej konsultacje zostaną przeprowadzone.
5. W celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wójt Gminy Czernichów przekazał do konsultacji projekt „Programu Współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 r.”
6. W ogłoszeniu wskazano przedmiot konsultacji, termin oraz komórkę organizacyjną odpowiedzialną za jej przeprowadzenie. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w dniach od **28.10.2025r. do 18.11.2025 r.** Ogłoszenie o konsultacji wraz z projektem programu współpracy i formularzem zostały zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernichów, na stronie internetowej i w gablocie Urzędu Gminy Czernichów.
7. Konsultacje z zainteresowanymi zostały przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr XLIX/396/2010 Rady Gminy Czernichów z dnia 8 października 2010 r. określającą szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi.
8. W wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji
9. Na tym konsultacje zostały zakończone. Projekt programu został przekazany Radzie Gminy Czernichów do uchwalenia.
10. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji opublikowane zostało na stronie Urzędu Gminy Czernichów.
11. Konsultacje były przeprowadzone w terminie od **28.10.2025r. do 18.11.2025r.**

Rozdział 11.
Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych
do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych przez organizacje ofert na realizację zadań Gminy.
2. Wójt zaprasza do udziału w pracach komisji konkursowych przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w formie ogłoszenia, które publikuje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernichów.
3. Wójt Gminy powołuje zarządzeniem skład komisji konkursowej.
4. Komisja działa na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego. Komisja pracuje w formie stacjonarnej.
5. Posiedzenia Komisji prowadzi jej Przewodniczący, którego wskazuje Wójt.
6. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz członkowie. Z chwilą podpisania protokołu Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu.
8. Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi opinię do zgłoszonych do konkursu ofert na realizację zadań publicznych.
9. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
10. Komisja ocenia jedynie oferty kompletne.

§ 13.

1. Komisja ocenia oferty z kryteriami przyjętymi dla poszczególnych konkursów,
2. Komisja sporządza listy rankingowe ofert zgłoszonych w konkursie,
3. Komisja sporządza protokół z przebiegu prac komisji.
4. Komisja może zaproponować dotację w kwocie niższej niż określona w ofercie.
5. Protokół oraz listę rankingową ofert Komisja przekazuje Wójtowi, który podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji, a także o wysokości dotacji.


WÓJT GMINY
Łukasz Harat