

## OGŁOSZENIE

### **o konsultacjach projektu uchwały „Program współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok”**

1. Wójt Gminy Czernichów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Czernichów nr XLIX/396/2010 z dnia 8 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji w ramach spotkań konsultacyjnych, przedstawia do konsultacji społecznych projekt **uchwały „Program współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok”**. Konsultacje prowadzone są w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239) oraz postanowienia wskazanej Uchwały Rady Gminy Czernichów.
2. Adresatem konsultacji społecznych są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Czernichów.
3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii i uwag wskazanych powyżej podmiotów w sprawie projektu uchwały pod nazwą „Program współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa a art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok”.
4. Opinie do przedmiotowego projektu uchwały można składać w formie pisemnej za pomocą załączonego formularza do dnia **13 października 2017 r. godz.14:00.**
5. Opinie można wysłać pocztą lub dostarczyć osobiście do Urzędu Gminy Czernichów 34-311 Czernichów ul. Żywiecka 2 dziennik podawczy w sekretariacie Urzędu Gminy Czernichów lub przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [gmina@czernichow.com.pl](mailto:gmina@czernichow.com.pl).
6. Warunkiem udziału w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji, osób upoważnionych do reprezentowania organizacji oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej uwagi i opinie.
7. Termin zakończenia konsultacji **13 października 2017 r. godz.14:00.**
8. Ocena proponowanych zmian projektu odbędzie się w dniu 13 października 2017 r. o godz. 15:00 na Sali narad Urzędu Gminy Czernichów.

Wójt Gminy Czernichów  
Adam Kos

**Załącznik:**

**PROJEKT**

**UCHWAŁA NR ....**

**RADY GMINY CZERNICHÓW**

**z dnia .....**

**w sprawie uchwalenia „ Roczny program współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 19 oraz art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.).

**Rada Gminy Czernichów**

**uchwala co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Czernichów z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernichów.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CZERNICHÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE NA 2018 ROK**

### **§ 1**

#### **1. Postanowienia ogólne**

- a. Podstawą rocznego programu współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem”, jest art.5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 239 ze zm.).
- b. Ilekroć w programie jest mowa o:
  - **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 239 ze zm.).
  - **organizacji** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
  - **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 lit. e. oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 885, ze zm.),
  - **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

#### **2. Cele Programu**

- a. Celem głównym programu jest włączenie organizacji pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów zgodnie z Uchwałą Nr XLIX/396/2010 Rady Gminy Czernichów z dnia 8 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach

dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

b. Cele szczegółowe programu:

- udzielanie przez władze gminy pomocy wartościowym przedsięwzięciom organizacji pozarządowych podejmowanych w ramach ich statutowej aktywności poprzez stworzenie systemu partnerskiej współpracy,
- uzyskiwanie przez władze gminy pomocy ze strony organizacji poprzez uzupełnienie działań gminy komplementarnymi działaniami tych organizacji,
- efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

Organizacje w ramach swojej statutowej działalności podejmują także działania, które należą w szczególności do zadań gminy:

1. Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
3. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
4. Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
5. Intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży.
6. Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd.

## § 2

### **Zasady współpracy**

Program współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi opiera się na wymienionych niżej zasadach:

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na rzecz mieszkańców gminy.
2. Zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym,

w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

3. Zasada suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;

4. Zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;

5. Zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;

6. Zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami,

7. Zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

8. O realizacji zadań decydują priorytety przyjęte przez Radę Gminy Czernichów.

### § 3

#### **Przedmiot współpracy, priorytetowe zadania publiczne.**

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 446 ze zm.), a w szczególności priorytetowych zadań o zasięgu gminnym w dziedzinie:

1. Ochrony zdrowia, opieki nad dziećmi i młodzieżą znajdującą się w trudnej sytuacji oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- Organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży podczas wakacji pozostających w miejscu zamieszkania,
- Wsparcie finansowe różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży podczas wakacji, na których zostanie zrealizowany program przeciwdziałania patologiom społecznym w tym alkoholizmowi,
- Realizacja, wspomaganie programów profilaktyczno-edukacyjnych podejmowanych przez różne grupy i stowarzyszenia, kościoły i związki wyznaniowe na podstawie przedłożonych projektów,
- Wspomaganie wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych,
- Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
- Realizacja programu w zakresie organizacji czasu wolnego oraz zajęć pozalekcyjnych.

2. Upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę:

- Organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy,
- Organizacja imprez masowych,
- Organizacja międzynarodowej wymiany kulturalnej,
- Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

3. Kultury fizycznej i sportu:

- Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
- Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,
- Wspieranie ratownictwa i ochrony ludności

4. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

5. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

6. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego.

## § 4

### **Formy współpracy**

Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy o charakterze finansowym i pozafinansowym Gminy Czernichów z organizacjami - podmiotami programu są:

1. Zlecenie podmiotom Programu zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie

o pożytku publicznym i wolontariacie,

2. Powierzenie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji,

3. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:

- utworzenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernichów działu umożliwiającego prezentację organizacji pozarządowych z terenu gminy Czernichów
- zapoznanie organizacji pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć, jako realizatorzy zadań,
- bieżące informowanie o sesjach Rady Gminy Czernichów i posiedzeniach Komisji, na których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych.

4. Konsultowanie aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych poprzez:

- udział organizacji pozarządowych w opracowywaniu projektów rocznych programów współpracy,
- udostępnianie organizacjom pozarządowym projektów uchwał z zakresu związanego z ich statutową działalnością,

5. Inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:

- udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne,
- bieżące poradnictwo oraz pomoc w organizowaniu szkoleń i składaniu wniosków aplikacyjnych,
- prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych,
- merytoryczna pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu gminy Czernichów.

## § 5

### **Sposób realizacja programu współpracy**

1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę Czernichów zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną, do której należy zadanie w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań

publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,  
wraz z wymaganymi załącznikami.

3. Tę samą ofertę na wykonanie zadania publicznego można złożyć tylko do jednego konkursu. Oferta złożona do różnych konkursów podlega wykluczeniu z postępowania konkursowego.

4. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z udzieleniem dotacji, odbywa się na zasadach okresowych w odrębnych przepisach w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy na rok 2018.

5. Wyboru podmiotu prowadzącego działalność określoną ustawą, który na podstawie złożonej oferty otrzyma dotację, dokonuje Komisja Konkursowa.

6. Skład Komisji oraz regulamin konkursowy określa każdorazowo na mocy Zarządzenie Wójta Gminy;

7. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego Komisji;

8. Warunkiem otrzymania dotacji jest zawarcie umowy cywilno – prawnej;

9. W terminie 14 dni od rozstrzygnięcia postępowania w przedmiocie zlecenia realizacji zadania publicznego podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, Wójt Gminy jest zobowiązany podać do publicznej wiadomości informację dotyczącą:

- Rodzaju zleconego do realizacji zadania;
- Łącznej kwoty udzielonej dotacji;
- Listy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które otrzymały dotację wraz z wysokością i formą zlecenia zadania, wsparcie lub powierzenie zadania publicznego.

10. Informację dot. rozstrzygnięcia postępowania konkursowego zamieszcza się w BIP oraz na stronie Urzędu Gminy Czernichów i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czernichów.

## § 6

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;

1. Na rok 2018 do realizacji procedury konkursowej w ramach otwartych konkursów ofert na zlecenie zadań publicznych planuje się przekazać kwotę 63 500,00 zł.

2. Przekazanie informacji odbywa się poprzez zamieszczenie ich w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernichów, na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernichów i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czernichów.



3. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą przedłożyć propozycję realizacji zadań własnych Gminy w roku 2018 wraz z określeniem szacunkowym kosztów ich realizacji.
4. Przedłożone propozycje służą do opracowania założeń do projektu programu oraz budżetu Gminy na rok następny.
5. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu – tzn. środków, które będą przekazywane dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w formie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie zleconych zadań, zostanie określone w budżecie Gminy Czernichów na rok 2018.
6. Program będzie realizowany od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

## § 7

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Celem zapewnienia właściwej realizacji programu Wójt Gminy wyznacza pracownika lub pracowników Urzędu Gminy Czernichów, poprzez wpisanie do ich zakresu obowiązków służbowych działań dotyczących obsługi przedmiotowej współpracy.
2. W ramach obsługi realizacji programu upoważnienie przez Wójta Gminy pracownicy urzędu prowadzą kontrolę merytoryczną i finansową realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego – zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz umowie dotacji.
3. Przynajmniej raz w roku Gmina organizuje spotkanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczące w szczególności oceny realizacji programu współpracy w roku bieżącym.
4. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w trakcie roku mogą składać wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.
5. Uwagi i wnioski są rozpatrywane przez Wójta Gminy.
6. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2018 Wójt przedstawi Radzie Gminy Czernichów w terminie do 30 kwietnia 2019 r.
7. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernichów oraz przedstawione organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.
8. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe

działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

9. Celem wieloletniego monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- liczba otwartych konkursów,
- liczba ofert złożonych w konkursach ofert,
- liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane, unieważnione),
- liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- liczba obszarów zadaniowych,
- liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
- wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
- wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

## § 8

### **Informacje o sposobie tworzenia programu, przebiegu konsultacji**

1. Program został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy Czernichów, którzy zgodnie z zakresem obowiązków zajmują się między innymi obsługą współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Projekt został przygotowany w oparciu o doświadczeniach lat poprzednich.
3. Projekt niniejszego programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z podmiotami działalności pożytku publicznego, zgodnie z uchwałą Nr XLIX/396/2010 Rady Gminy Czernichów z dnia 8 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, w ramach spotkań konsultacyjnych oraz formularza wypełnianego i składanego drogą elektroniczną (poprzez e-maila).

4. W ramach konsultacji projekt Programu został udostępniony wszystkim podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z zaproszeniem do konsultowania na stronie [www.czernichow.com.pl](http://www.czernichow.com.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czernichów.

5. Ogłoszenia o konsultacjach zawierało cel konsultacji, przedmiot konsultacji oraz czas rozpoczęcia i ich zakończenia, a także formę, w jakiej konsultacje zostaną przeprowadzone.

6. Konsultacje były przeprowadzone w terminie od.... do 2017 r.

## § 9

### **Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Czernichów w drodze zarządzenia.

2. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący.

3. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w pomniejszonym składzie minimum 4 osobowym.

4. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny. Nie obejmuje także zwrotu utraconego zarobku, kosztów podróży i innych wydatków.

5. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

6. Komisja ocenia jedynie oferty kompletne pod względem formalnym.

7. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje następujących czynności:

- zapoznanie się z podmiotami, które złożyły oferty,
- stwierdzenie prawomocności posiedzenia komisji,
- ocena złożonych ofert pod względem formalnym,
- odrzucenie ofert nie spełniających formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie.
- po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji

konkursowej dokonuje indywidualnie oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji,

- sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.

8. Z czynności komisji sporządza się protokół, a także listę zaopiniowanych ofert, którą przekazuje się Wójtowi do zatwierdzenia, protokół powinien zawierać:

- oznaczenie czasu i miejsca konkursu,

- imiona i nazwiska członków komisji,

- liczbę zgłoszonych ofert,

- wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,

- wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,

- propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji – lista zaopiniowanych ofert.

- podpisy członków komisji.

9. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

10. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

.....  
Pieczęć organizacji pozarządowej

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII**

Projekt uchwały w sprawie: „**Rocznego programu współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok**”

**Termin zgłaszania opinii do projektu uchwały: od 14.09.2017 r. do 13.10.2017 r.**

.....  
.....

**Nazwa organizacji wnoszącej opinię:**

.....  
.....  
.....

**Opinie/uwagi/propozycje zmian zapisów:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

.....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej opinię,  
uprawnionej statutowo do reprezentowania  
organizacji pozarządowej lub upoważnionej  
w tym celu