

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na zadania publiczne Gminy Czernichów w 2012 r. z zakresu upowszechniania kultury,
wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę oraz z zakresu kultury
fizycznej i sportu**

Na podstawie art. 11, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm./ oraz Uchwały Nr XIII/108/2011 Rady Gminy Czernichów z dnia 28 listopada 2011 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Czernichów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2012 r., Wójt Gminy Czernichów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Czernichów w roku 2012.

§1

1. W zakresie upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę wspierane będą następujące zadania:

- a) Organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy,
- b) Organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach, przeglądach, konkursach,
- c) Organizowanie spotkań, wystaw, koncertów, przeglądów muzycznych, imprez o charakterze kulturalnym oraz przedsięwzięć służących podtrzymywaniu rozpowszechnianiu szeroko pojętej tradycji oraz pielęgnowanie polskości w kraju oraz poza jego granicami.
- d) zajęcia muzyczne na terenie gminy,
- e) organizacja międzynarodowej wymiany kulturalnej,
- f) inne zadania.

Kwota przeznaczona na wsparcie realizacji zadań w zakresie upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę wynosi w 2012 r. - **30 000,00 zł.**

2. W zakresie kultury fizycznej i sportu wspierane będą następujące zadania:

- a) Upowszechnienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
- b) Organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,
- c) Organizacja międzynarodowej wymiany sportowej,
- d) Organizacja bezpieczeństwa na jeziorze,
- e) Inne zadania

Kwota przeznaczona na wsparcie realizacji zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu wynosi w 2012 r. – **35 000,00 zł.**

§ 2

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami),
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- d) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

2) Jeżeli podmiotem składającym ofertę jest jednostka organizacyjna nadzorowana lub prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego (zwaną dalej JST) do oferty należy dołączyć:

- a) rekomendację JST,
- b) oświadczenie JST wyrażające zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Gminą Czernichów według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. nr 264 poz. 2207).

§ 3

Zasady przyznawania dotacji.

1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie **w terminie 21 dni** od ogłoszenia konkursu w Internecie, Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czernichowie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu.

2) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

3) Podmioty wybrane w drodze konkursu przyjmują do realizacji zadanie publiczne, w formie wsparcia lub powierzenia i zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie sformułowanej z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych, a Wójt Gminy Czernichów zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji celowej na podstawie przedmiotowej umowy.

4) Zarządzenie Wójta Gminy Czernichów jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze Zleceniobiorcą - podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określa szczegółowo zakres i warunki realizacji zadania publicznego.

5) Zleceniobiorcy są zobowiązani do:

a. korekty kosztorysu i harmonogramu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,

b. wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

6) Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z realizacji zadania na formularzu, który określa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) w terminie określonym w umowie.

7) Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), Gmina Czernichów, zlecając zadanie publiczne, ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności: stanu realizacji zadania; efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania; prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania; prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 4

Termin realizacji zadań.

Termin realizacji zadań wymienionych obejmuje okres **od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2012 roku.**

Zadania muszą być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach.

- środki finansowe z przyznanej dotacji mogą być przeznaczone na :

- zakup materiałów (nagrody np. puchary, dyplomy, książki, sprzęt do realizacji zadania),

- usługi – (usługi wydawnicze, zakwaterowanie , transport, wynajem obiektów, urządzeń, sprzętu),

- koszty osobowe – (obsługa sędziowska, obsługa techniczna, obsługa medyczna, obsługa artystyczna, umowy o dzieło, zlecenie ściśle związane z realizacją zadania)

- Inne koszty (np. ubezpieczenia)

- **Środki finansowe nie mogą być wykorzystywane na: remonty obiektów, zakupy inwestycyjne, bieżące koszty utrzymania obiektów.**

§ 5

Termin składania ofert.

1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do **dnia 16 lutego 2012 r.** oferty na dzienniku podawczym w Sekretariacie Urzędu Gminy Czernichów ul. Żywiecka 2, 34-311 Czernichów lub przesłanie oferty na w/w adres korespondencyjny (liczy się data wpływu) w zapieczętowanych kopertach opisanych „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Czernichów w 2012 r.”

2) Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3) **Do oferty należy załączyć:**

- a. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię statutu Organizacji;
- b. sprawozdanie finansowo-merytoryczne z działalności Podmiotu za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat);
- c. aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego Podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym);

§ 6

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Wójt Gminy Czernichów w drodze naboru powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji może zostać powołana z głosem doradczym osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
5. Zadaniem komisji konkursowej jest opiniowanie ofert złożonych przez podmioty Programu w wyniku ogłoszenia konkursu.
6. Komisja wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je w formie listy zaopiniowanych projektów wraz z proponowaną propozycją dotacji.
7. Protokół z prac komisji jest jawny.
8. **Posiedzenie Komisji Konkursowej, na którym nastąpi otwarcie złożonych ofert odbędzie się w dniu 17 lutego 2012 r. o godz. 14.00 w Urzędzie Gminy Czernichów.**
9. Komisja Konkursowa sprawdza zgodność ofert z zadaniami określonymi w §2 niniejszego zarządzenia, ustala, które z ofert spełniają wymogi zawarte w ogłoszeniu, ocenia możliwość realizacji zadania publicznego; przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania. Uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania. Ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne. Uwzględnia również planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków. Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji

pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

10. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- 1) merytorycznymi:
 - a) atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
 - b) ilość osób objętych realizacją zadania
- 2) finansowymi:
 - a) budżet projektu, w tym: rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego i zasadność wydatkowania środków, stosunek planowanych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
 - b) źródła finansowania,
 - c) odpłatny i nieodpłatny zakres wykonania zadania
- 3) organizacyjnymi:
 - a) rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
 - b) posiadane doświadczenie, referencje i rekomendacje, zasoby kadrowe, rzeczowe,
 - c) dotychczasowe udokumentowane dokonania wnioskodawcy,
 - d) dotychczasowa współpraca z Gminą w zakresie zadań realizowanych przez wnioskodawcę.

11. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Czernichów.

12. Ogłoszenie o wynikach otwartego konkursu ofert zawierające w szczególności: nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej – www.czernichow.com.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czernichowie.

13. Dla zarządzenia Wójta Gminy Czernichów w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

§ 7

Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne w roku 2012 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

1) Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Czernichowie, a także na stronie internetowej Gminy Czernichów: www.czernichow.com.pl

2) Wzory formularzy oferty, określa Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Formularze są również dostępne w Urzędzie Gminy Czernichów, pok. 5

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela pracownik Urzędu Gminy: Pani Wioletta Kadłubicka, tel. 33/866-13-25 wew. 103

§ 8

W roku 2011 Gmina realizowała zadania w zakresie:

W 2011 r. na zadania w zakresie upowszechniania kultury wydatkowano środki pieniężne w formie dotacji w kwocie **35 200,00 zł.**

W 2011 r. na zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wydatkowano środki pieniężne w formie dotacji w kwocie **33 900,00 zł.**

WÓJT GMINY
Adam Kos

...wzorno pod względem
formalnoprawnym
Maciej Harát